

1. Tietosuojalainsäädännöllä tarkoitetaan tässä Tietosuojaliitteessä EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU/2016/679, ”Tietosuoja-asetus”) ja muuta EU:n tai kansallista voimassa olevaa soveltuvaan tietosuojalainsäädäntöä sekä viranomaisten antamia määräyksiä ja ohjeita, joita sovelletaan henkilötietojen käsittelyyn Osapuolten välisessä sopimussuhteessa (”Tietosuojalainsäädäntö”).

Tämän Tietosuojaliitteen tarkoituksena on osaltaan varmistaa, että Toimittaja käsittelee henkilötietoja Asiakasta kulloinkin velvoittavan, voimassa olevan lainsäädännön ja viranomaisvaatimusten antamien ohjeiden mukaisesti. Ellei toisin nimenomaisesti todeta tai asiayhteydestä muuta il-mene, tässä käytetyt tietosuojaan ja henkilötietojen käsittelyyn liittyvät termit ovat Tietosuoja-asetuksen mukaisia.

2. Käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn tarkoitus

Rekisterinpitäjä kerää ja Käsitteijä käsittelee palveluiden yhteydessä seuraavia henkilötietoja:

- Rekisterinpitäjän asiakkaan tai potentiaalisen asiakkaan nimi, osoite, sähköpostiosoite, henkilötunnus, syntymäaika, sukupuoli, asiakasnumero, palvelujen käyttöhistoria, puhelinnumero
- Rekisterinpitäjän asiakkaan tai potentiaalisen asiakkaan taloudellista asemaa, palveluita ja transaktioita koskevat tiedot
- Pääsopimukseen kohteena olevan järjestelmän/sovelluksen käyttäjää koskevat tiedot, kuten käyttäjätunnus, yhteystiedot sekä järjestelmä-, turvallisuus- ja sovelluslokot
- Rekisterinpitäjän yritysasiakkaiden yhteyshenkilötiedot ja vastaavat luonnollista henkilöä koskevat tiedot

Käsiteltävät henkilötiedot koskevat seuraavia henkilöryhmiä:

- Rekisterinpitäjän asiakkaat/potentiaaliset asiakkaat
- Käyttäjät

Henkilötietojen käsittely on tarpeen

- Rekisterinpitäjän tarjoamien palveluiden tai tuotteiden kehittäminen
- Rekisterinpitäjän lakisääteisten raportointi- ja muiden velvoitteiden täyttäminen

Osapuolet voivat sopia kirjallisesti erikseen tarkennuksista henkilötietojen käsittelytapaan ja käsittelytarkoitukseen ja muihin Rekisterinpitäjän antamiin kohtuullisiin lainmukaisiin ohjeisiin.

3. Osapuolten oikeudet ja velvollisuudet

Kumpikin Osapuoli osaltaan vastaa siitä, että kohdassa 4 (Käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn tarkoitus) tarkoitettujen henkilötietojen kerääminen ja käsittely suoritetaan soveltuvan lainsäädännön (mukaan lukien tietoturva koskeva lainsäädäntö) mukaisesti Pääsopimusta, tätä Tietosuojaliitettä ja hyvää tietojenkäsittelytapaa noudattaen.

3.1. Rekisterinpitäjän oikeudet ja velvollisuudet

Rekisterinpitäjän velvollisuutena on määrittää henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja keinot sekä varmistaa niiden lainmukaisuudesta. Rekisterinpitäjä vastaa siitä, että käsittelyn peruste on lainmukainen ja henkilötietojen siirtäminen kokonaan tai osittain Käsitteijälle Pääsopimuksen edellyttämässä laajuudessa on tarpeellista ja lainmukaista.

Rekisterinpitäjä sitoutuu antamaan Käsittelijälle dokumentoidussa muodossa henkilötietojen käsittelyä koskevat kohtuulliset, tarpeelliset ja kattavat lainsäädännön sekä viranomaismääräysten edellyttämät ohjeet.

Rekisterinpitäjä vastaa siitä, että se on nimenomaisesti toimittanut rekisteröidyille tai asettanut muulla tavoin rekisteröityjen saataville lainsäädännön edellyttämät ilmoitukset ja tiedot.

Rekisterinpitäjä on velvollinen ilmoittamaan Käsittelijälle kaikista henkilötietoihin ja niiden käsittelyyn liittyvistä seikoista, kuten riskiarvioinneista, jotka voivat vaikuttaa Käsittelijältä edellytettäviin teknisiin ja organisatorisiin toimenpiteisiin.

3.2. Käsittelijän oikeudet ja velvollisuudet

Käsittelijä on velvollinen käsittelemään henkilötietoja huolellisesti ja vain siinä laajuudessa kuin on tarpeen Pääsopimuksen mukaisten palveluiden toteuttamiseksi ja velvoitteiden täyttämiseksi.

Käsittelijällä on velvollisuus

- käsitellä henkilötietoja Rekisterinpitäjän antamien dokumentoitujen, lainmukaisten ja kohtuullisten ohjeiden mukaisesti, ellei lainsäädännössä muuta edellytetä,
- varmistaa, että henkilöt, jotka käsittelevät tässä Tietosuojaliitteessä tarkoitettuja henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan asianmukaista salassapitovelvollisuutta,
- toteuttaa henkilötietojen käsittelijöiltä lainsäädännön edellyttämät turvallisuustoimenpiteet ja noudattaa lainsäädännön asettamia velvoitteita, mukaan lukien sisäänrakennetun ja oletusarvoisen tietosuojan periaatteet sekä tietoturva,
- parhaansa mukaan ja ottaen huomioon käsittelyn luonteen auttaa Rekisterinpitäjää asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä täyttämään Rekisterinpitäjän velvollisuuden vastata pyyntöihin, jotka koskevat lainsäädännössä asetettujen rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä, muun muassa toimittamalla Rekisterinpitäjälle jäljennös tallennetuista henkilötiedoista tai antamalla pääsy henkilötietoihin,
- auttaa Rekisterinpitäjää varmistamaan, että sille laissa asetettuja velvollisuuksia noudatetaan erityisesti tietoturvallisuuden osalta ja avustaa Rekisterinpitäjää lainsäädännön Käsittelijälle asettamien velvoitteiden mukaisessa laajuudessa,
- poistaa tai palauttaa käsittelyyn liittyvien Palveluiden tarjoamisen päätyttyä Rekisterinpitäjälle tämän ohjeiden mukaisesti kaikki henkilötiedot ja poistaa olemassa olevat jäljennökset, ellei Rekisterinpitäjän ohjeista tai sovellettavasta lainsäädännöstä aiheudu erityistä säilytys-velvollisuutta,
- ylläpitää lainsäädännön edellyttämät tarvittavat selosteet käsittelytoimistaan ja toimittaa ne Rekisterinpitäjälle viivytyksettä tämän pyynnöstä, ja
- saattaa Rekisterinpitäjän saataville muutoin kaikki tiedot, jotka ovat tarpeen Käsittelijän tai Rekisterinpitäjän velvollisuuksien noudattamisen osoittamiseksi lainsäädännön mukaisesti.